



Kumla kommun

## Ansökan/anmälan om inrättande av värmepump enligt 17 § förordningen (1988:899)

### Personuppgifter

Namn		Person- / organisationsnummer	
Adress		Telefon	
Postnummer	Postort	E-post	
<input type="checkbox"/> Jag godkänner att handlingar skickas med e-post			

### Fastighet

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare	
Fastighetens adress	Postnummer	Ort

### Typ och utformning av värmepumpsanläggning

<input type="checkbox"/> Bergvärme <input type="checkbox"/> Ytjordvärme <input type="checkbox"/> Sjövärme/ytvattenvärme <input type="checkbox"/> Grundvattenvärme			
Värmepumpens fabrikat och modell		Uttagen effekt (kW)	
Typ av köldmedium	Mängd köldmedium (ton CO <sub>2</sub> e)	Hermetiskt sluten köldmediekrets? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Typ av frostskyddsvätska	Total volym frostskyddsvätska (l)	Koncentration (%)	
Vilket datum är anläggningsarbetet planerat att påbörjas? _____			

### Bergvärme

Antal borrhål	Borrhålsdjup (m)	Vinkel på borrhålet (grader)
Ligger anläggningen inom Blacksta vattenskyddsområde? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
För anläggningar inom vattenskyddsområde, hur ska borrhålet tätas? <input type="checkbox"/> Återfyllnad med cement-bentonitblandning genom injektering från botten av borrhålet och upp <input type="checkbox"/> Annan metod: _____		
Vid annat än injektering från botten så måste metoden verifieras och referensobjekt kunna uppvisas.		

**Ytjordvärme**

Kollektorlängd (m)
--------------------

**Sjövärme/ytvattenvärme**

Typ av system <input type="checkbox"/> Öppet <input type="checkbox"/> Slutet	Namn på vattendrag/sjö
---	------------------------

**Grundvattenvärme**

Vattenuttag (m <sup>3</sup> /dygn)	<input type="checkbox"/> Återföring till grundvatten <input type="checkbox"/> Annat: _____
Djup på borrhål för Uttag: _____ m Återföring: _____ m	
Om flera borrhål för uttag respektive återföring med olika djup är planerat anges detta på situationsplanen.	

**Vatten- och avloppsförsörjning**

Avlopp på fastigheten <input type="checkbox"/> Kommunalt <input type="checkbox"/> Enskilt	
Om enskilt avlopp, ange typ av avloppsanläggning	Om enskilt avlopp, ange avstånd till bergvärmebrunnen (m)
Om enskilt avlopp, kommer bergvärmeanläggningen ligga i högre terräng än avloppsanläggningen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Dricksvatten på fastigheten <input type="checkbox"/> Kommunalt <input type="checkbox"/> Borrard brunn <input type="checkbox"/> Grävd brunn	
Avstånd från borrard brunn till bergvärmebrunnen (m)	

**Värmepumpsinstallatör**

Företag	Ansvarig utförare
Telefon	E-post
Certifikat för arbete med köldmedier <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Arbetet kräver inte certifikat	
Namn på certifierad person: _____ Certifikatnummer: _____	

**Brunnsborrhare**

Företag	Ansvarig utförare
Telefon	E-post
Certifikat för brunnsborrning <input type="checkbox"/> Nivå AB <input type="checkbox"/> Nivå B <input type="checkbox"/> Nej	
Namn på certifierad person: _____ Certifikatnummer: _____	

**Till ansökan/anmälan bifogas**

- Situationsplan i lämplig skala som visar fastigheten med byggnader, tillfartsvägar, borrhålets/kollektorns placering, egen vattentäkt, avloppsanordning samt, i förekommande fall, grannars vattentäkt och avloppsanläggning.
- Grannintyg, när avståndet mellan bergvärmebrunn och fastighetsgräns understiger 10 m.

**Rekommenderade avstånd**

Bergvärmebrunn → byggnad	Minst 4 m
Bergvärmebrunn → fastighetsgräns	Minst 10 m
Bergvärmebrunn → annan bergvärmebrunn	Minst 20 m
Bergvärmebrunn → grävd vattenbrunn	Minst 20 m
Bergvärmebrunn → borrhådet vattenbrunn	Minst 30 m
Bergvärmebrunn → avloppsanläggning	Minst 30 m, samt att bergvärmebrunnen ligger högre i terrängen
Ytjordvärmeslinga → vattenbrunn	Minst 20 m

**Underskrift**

Datum	Sökandens underskrift	Namnförtydligande
-------	-----------------------	-------------------

**Information till den registrerade vid inhämtandet av personuppgifter**

Uppgifterna du lämnar kommer behandlas av myndighetsnämnden i Kumla kommun som du enklast når via servicecenter, 019-58 80 00 eller [servicecenter@kumla.se](mailto:servicecenter@kumla.se). Kumla kommun har ett dataskyddsombud som du enklast kontaktar genom att mejla [dataskyddsombud@kumla.se](mailto:dataskyddsombud@kumla.se) eller ringa 019-58 80 00. Dataskyddsombudet har som uppgift att bland annat kontrollera att kommunen följer EU:s dataskyddsförordning, som gäller som lag i Sverige och har ersatt personuppgiftslagen (PUL), och att samarbeta med Datainspektionen som är tillsynsmyndighet för behandling av personuppgifter. Nämnden kommer behandla personuppgifterna du lämnar i syfte att fullgöra kommunens skyldigheter som miljö- och hälsoskyddsnämnd inom områdena:

- Miljöfarlig verksamhet
- Förorenad mark
- Lantbruk
- Animaliska biprodukter
- Små avlopp
- Värmepump
- Kemikalier
- Renhållning
- Områdesskydd
- Hälsoskydd

Vi kommer behandla dina personuppgifter med stöd av artikel 6.1.E i dataskyddsförordningen, som ett led i myndighetsnämndens myndighetsutövning, och kapitel 26 § 3 miljöbalken (1998:808). Personuppgifter som rör hälsa kommer behandlas med stöd av artikel 9.2G i dataskyddsförordningen. Behandlingen är nödvändig för att nämnden i egenskap av

tillsynsmyndighet ska kunna pröva ärende om hälsoskydd i enlighet med miljöbalkens bestämmelser. De kategorier av personuppgifter vi samlar in är: Namn, företagsnamn, personnummer, organisationsnummer, fastighetsbeteckning, adress, telefonnummer, e-postadress, registreringsnummer, bilder och IP-adress. Dina personuppgifter kommer sparas för evigt och arkiveras efter att ärendet avslutats i enlighet med nämndens dokumenthanteringsplan.

Du har rätt att begära att kommunen rättar dina personuppgifter om de är felaktiga, att kommunen raderar dina personuppgifter eller att invända mot att personuppgifterna behandlas. Kommunen har dock rätt att under vissa förutsättningar inte tillmötesgå din begäran. Du har även rätt att få bekräftelse på om dina personuppgifter behandlas, vilka personuppgifter det är och viss annan information knuten till det, så kallat registerutdrag.

[För att begära registerutdrag kan du använda vår e-tjänst som du når här](#). Du kan bara begära registerutdrag för dina egna personuppgifter. Personuppgifterna kan komma att föras över till Länsstyrelsen i Örebro län, Kammarkollegiet, inskrivningsmyndigheten, polismyndigheten, berörda grannar och sakägare samt följande enheter inom Kumla kommun: Va-verken och va-ledningar, bygglövsenheten, plan- och geodataenheten och ekonomiavdelningen.

Nämnden anlitar två personuppgiftsbiträden, EDP Consult AB och Origo Group Sverige AB, som har tillgång till dina personuppgifter. Biträdena får inte använda personuppgifterna i strid med vad nämnden har bestämt. Om du anser att nämnden behandlar dina personuppgifter felaktigt, utan rättslig grund eller om du har andra frågor kring nämndens behandling av dina personuppgifter så har du rätt att lämna klagomål till Datainspektionen.

---

**Postadress**

Kumla kommun  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
692 80 KUMLA

**Besöksadress**

Stadshuset, Torget 1

**Telefon**

019-58 80 00 (vx)

**E-postadress**

[servicecenter@kumla.se](mailto:servicecenter@kumla.se)  
**Internetadress**  
www.kumla.se