



Kumla kommun

Anmälan om miljöfarlig verksamhet enligt 9 kap. 6 § miljöbalken (1998:808)

Administrativa uppgifter

Företag		Organisationsnummer
Adress		Telefon
Postnummer	Postort	E-post
Ägare		Telefon, ägare
Kontaktperson		Telefon, kontaktperson
Fakturaadress (om annan än ovan)		

Fastighet

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare	
Fastighetens adress	Postnummer	Ort

Anmälan

Verksamhetskod/-er enligt miljöprövningsförordningen (2013:251)
Anledning till anmälan (anlägga, driva, flytta en verksamhet)

Lokalisering

Avstånd till närmaste bostad/lokal: _____ m	Avstånd till närmaste vattendrag/vattentäkt: _____ m
Ligger verksamheten inom vattenskyddsområde?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Ligger verksamheten inom ett industriområde?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Kännedom om markföroreningar, MIFO-utredning på fastigheten	

Verksamhet/produktion

Företagets huvudsakliga produkter/tjänster (kortfattad beskrivning)
Arbetstider, antal skift

Köldmedium

Är köldmedieinnehav anmält till kommunen?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ej aktuellt
Typ av köldmedium	Mängd (ton CO ₂ e)	Användningsområde	

Kemikaliehantering

Typ av kemikalier	Årsförbrukning		
Finns kemikalieförteckning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Ja, på ämnesnivå	<input type="checkbox"/> Nej
Vidtagna skyddsåtgärder för respektive utrymme (t ex invallning, påkörningsskydd, regnskydd, tillgång till säkerhetsdatablad)			
Övriga vidtagna åtgärder för att förebygga ofrivilliga utsläpp vid tillbud, brand, olycka, etc.			
Finns cisterner?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	Antal: _____
			Volym: _____
			Innehåll
			Senast besiktigad
Cisternens placering	<input type="checkbox"/> Ovan mark	<input type="checkbox"/> I mark	<input type="checkbox"/> Inomhus
Finns invallning?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	Finns regnskydd?
			<input type="checkbox"/> Ja
			<input type="checkbox"/> Nej
Sker tankning av egna fordon?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	Finns absorptionsmedel för upptag av kemikaliespill?
			<input type="checkbox"/> Ja
			<input type="checkbox"/> Nej
Hur sorteras förbrukade absorberare?			

Vatten

<input type="checkbox"/> Kommunalt	<input type="checkbox"/> Eget	Förbrukning/år: _____
Användningsområde		

Processavloppsvatten

Typ (t ex skölj-, spol-, trumling-, kylvatten)	Mängd
Var leds vattnet?	<input type="checkbox"/> Till dagvatten <input type="checkbox"/> Till spillvatten <input type="checkbox"/> Annat: _____
Typ av reningsanordning	
Finns avtal med kommunen för utsläpp till spillvattennät?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Sker tvätt av egna fordon/maskiner?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Dagvatten/markanvändning

Total yta fastighet: _____	Total yta grönområde: _____
Total yta tak/byggnader: _____	Total yta parkering: _____
Sker lastning och lossning av varor inom området?	

Transporter

Typ av transporter till och från verksamheten	Antal transporter/år
Typ av fordon inom verksamheten	Antal fordon: _____
	Fordonen körs <input type="checkbox"/> inomhus <input type="checkbox"/> utomhus

Luft

Typ av utsläpp	Mängd utsläpp
Var sker utsläppen?	Hur högt ovan mark sker utsläppen?
Typ av reningsanordning	Rutiner för underhåll/filterbyte

Buller

Typ av bullerkällor	
<input type="checkbox"/> Bullermätning har gjorts	Ljudnivåer som uppmätts:

Energi

Hur sker uppvärmning?	
Typ (t ex eldningsolja E01)	Årsförbrukning
Elförbrukning/år	Är energianvändningen kartlagd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Avfallshantering

Typ av avfall	Mängd avfall/år
Förvaring	Omhändertagande
I vilka fraktioner sorteras avfallet?	

Farligt avfall

Typ av farligt avfall	Avfallskod	Mängd/år
Förvaring <input type="checkbox"/> Inomhus <input type="checkbox"/> Utomhus	Är utrymmet låst? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Finns invallning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Transportör/-er	Mottagare	
Finns anteckningar om uppkommen mängd farligt avfall? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Sker egna transporter av farligt avfall? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		

Verksamheter som behandlar avfall och berörs av 29 kap. miljöprövningsförordningen (2013:251)

Uppgifter om typer och mängder av avfall som ska behandlas, samt behandlingsmetod:

Avfallskod	Mängd/år	Behandlingsmetod

Beskriv de förslag till skyddsåtgärder och försiktighetsmått som ni anser behövs för er avfallsbehandling. Hänsyn ska tas till verksamheten, den plats som verksamheten bedrivs på och andra omständigheter; till exempel buller, damning, detaljplan, vattenskyddsområde och naturreservat.

Beskriv vilka rutiner ni har/kommer att ha för att minska störningar från verksamheten. Redogör för förslag till åtgärder för övervakning och kontroll av verksamheten, t ex rutiner för mätningar, provtagningar, skötselrutiner, journalföring m.m. Bifoga eventuella fastställda kontrollprogram eller egenkontrollprogram.

Redogör för förslag till åtgärder som behövs vidtas om verksamheten avslutas (till exempel markundersökning, undersökning av byggnader, efterbehandling)

Finns rutiner för att anteckna uppgifter om mottaget och behandlat avfall enligt 7 kap. 7 § avfallsförordningen (2020:614)?

Ja Nej

Kommentarer till hur företaget följer de allmänna hänsynsreglerna i kap. 2 miljöbalken (1998:808)

Information till berörda

Har ni informerat berörda grannar? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Om ja, vilka har ni informerat?
Om ja, vilka synpunkter har kommit in? (i korthet)

Till anmälan bifogas

- Karta som visar tomtgränser, vägar, vattendrag, vattentäkter, dagvatten, bostäder, verksamhetens byggnader.
- Ritning över verksamheten
- Kemikalieförteckning
- Cisterners besiktningsprotokoll
- Bullerrapport/utredning
- Förteckning över farligt avfall
- Synpunkter från berörda grannar

Underskrift

Datum	Sökandens underskrift	Namnförtydligande
-------	-----------------------	-------------------

Information till den registrerade vid inhämtandet av personuppgifter

Uppgifterna du lämnar kommer behandlas av myndighetsnämnden i Kumla kommun som du enklast når via servicecenter, 019-58 80 00 eller servicecenter@kumla.se. Kumla kommun har ett dataskyddsbud som du enklast kontaktar genom att mejla dataskyddsbud@kumla.se eller ringa 019-58 80 00. Dataskyddsbudet har som uppgift att bland annat kontrollera att kommunen följer EU:s dataskyddsförordning, som gäller som lag i Sverige och har ersatt personuppgiftslagen (PUL), och att samarbeta med Datainspektionen som är tillsynsmyndighet för behandling av personuppgifter. Nämnden kommer behandla personuppgifterna du lämnar i syfte att fullgöra kommunens skyldigheter som miljö- och hälsoskyddsnämnd inom områdena:

- Miljöfarlig verksamhet
- Förorenad mark
- Lantbruk
- Animaliska biprodukter
- Små avlopp

- Värmepump
- Kemikalier
- Renhållning
- Områdesskydd
- Hälsoskydd

Vi kommer behandla dina personuppgifter med stöd av artikel 6.1.E i dataskyddsförordningen, som ett led i myndighetsnämndens myndighetsutövning, och kapitel 26 § 3 miljöbalken (1998:808). Personuppgifter som rör hälsa kommer behandlas med stöd av artikel 9.2G i dataskyddsförordningen. Behandlingen är nödvändig för att nämnden i egenskap av tillsynsmyndighet ska kunna pröva ärende om hälsoskydd i enlighet med miljöbalkens bestämmelser. De kategorier av personuppgifter vi samlar in är: Namn, företagsnamn, personnummer, organisationsnummer, fastighetsbeteckning, adress, telefonnummer, e-postadress, registreringsnummer, bilder och IP-adress. Dina personuppgifter kommer sparas för evigt och arkiveras efter att ärendet avslutats i enlighet med nämndens dokumenthanteringsplan.

Du har rätt att begära att kommunen rättar dina personuppgifter om de är felaktiga, att kommunen raderar dina personuppgifter eller att invända mot att personuppgifterna behandlas. Kommunen har dock rätt att under vissa förutsättningar inte tillmötesgå din begäran. Du har även rätt att få bekräftelse på om dina personuppgifter behandlas, vilka personuppgifter det är och viss annan information knuten till det, så kallat registerutdrag.

[För att begära registerutdrag kan du använda vår e-tjänst som du når här.](#) Du kan bara begära registerutdrag för dina egna personuppgifter. Personuppgifterna kan komma att föras över till Länsstyrelsen i Örebro län, Kammarkollegiet, inskrivningsmyndigheten, polismyndigheten, berörda grannar och sakägare samt följande enheter inom Kumla kommun: Va-verken och va-ledningar, bygglovsenheten, plan- och geodataenheten och ekonomiavdelningen.

Nämnden anlitar två personuppgiftsbiträden, EDP Consult AB och Origo Group Sverige AB, som har tillgång till dina personuppgifter. Biträdena får inte använda personuppgifterna i strid med vad nämnden har bestämt. Om du anser att nämnden behandlar dina personuppgifter felaktigt, utan rättslig grund eller om du har andra frågor kring nämndens behandling av dina personuppgifter så har du rätt att lämna klagomål till Datainspektionen.

Postadress

Kumla kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
692 80 KUMLA

Besöksadress

Stadshuset, Torget 1

Telefon

019-58 80 00 (vx)

E-postadress

servicecenter@kumla.se

Internetadress
www.kumla.se