



Kumla kommun

Anmälan om PCB-sanering enligt 28 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd samt 18 § förordning (2007:19) om PCB m.m.

Kontaktperson

| | | |
|------------|---------|---------|
| Namn | | |
| Adress | | Telefon |
| Postnummer | Postort | E-post |

Fastighet

| | | | |
|---|------------------------------|-----------------|--------------|
| Fastighetsbeteckning | | Fastighetsägare | |
| Fastighetens adress | | Postnummer | Ort |
| Inventerad av | | | Datum |
| Ev. byggnadsnummer | Bruttoarea (m ²) | Byggnadsår | Ombyggnadsår |
| Byggnaden användning <input type="checkbox"/> Skola <input type="checkbox"/> Daghem <input type="checkbox"/> Bostäder, antal lägenheter: _____ st <input type="checkbox"/> Sjukhus eller vårdcentral <input type="checkbox"/> Kontor <input type="checkbox"/> Handel/service <input type="checkbox"/> Industrilokal/lager <input type="checkbox"/> Pump-/transformatorstation <input type="checkbox"/> Garage/P-hus <input type="checkbox"/> Annat: _____ | | | |

Konstruktion

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> Betong <input type="checkbox"/> Lättbetong <input type="checkbox"/> Tegel <input type="checkbox"/> Trä <input type="checkbox"/> Annat: _____ |
|---|

Omgivning

| | |
|---|--|
| Lekplats inom 50 m från byggnaden? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | Odlings-/kolonilott inom 50 m från byggnaden? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej |
|---|--|

Sanering

Entreprenör

| | | |
|--|---------|---------------------|
| Företag | | Organisationsnummer |
| Adress | | Telefon |
| Postnummer | Postort | E-post |
| Saneringsteknik | | |
| <input type="checkbox"/> SP MET 2555* <input type="checkbox"/> Enligt Svenska Fogbranschens Riksförbund, SFR <input type="checkbox"/> Annan likvärdig metod (bifoga beskrivning) | | |

* Enligt SP-rapport 1999:07 Utveckling och utvärdering av metoder för byte av PCB-haltiga fogmassor.

Tidsplan och uppföljning

| | |
|---|-------------------------------------|
| Startdatum för saneringen (ÅÅÅÅ-MM-DD) | Slutdatum för sanering (ÅÅÅÅ-MM-DD) |
| Saneringen kommer att kontrolleras av byggkontrollant | |
| <input type="checkbox"/> Dagligen <input type="checkbox"/> 2 ggr/vecka <input type="checkbox"/> 1 ggr/vecka <input type="checkbox"/> Varannan vecka <input type="checkbox"/> Annat: _____ | |

Försiktighetsmått

| | |
|--|--|
| Saneringsfirman har relevant kunskap och utbildning om sanering av fogmassor med PCB? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Kommentar: _____ |
| Hyresgäster informeras om saneringen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Kommentar: _____ |
| Dammsugare för sugning av PCB-damm används vid saneringsarbetet samt spill vid saneringen avlägsnas efter varje arbetsdag? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Kommentar: _____ |
| Marken intill byggnaden skyddas genom täckning samt uppsamling av avfallet görs efter varje arbetsdag? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Kommentar: _____ |
| Fönster och ventilationsöppningar är förseglade under saneringen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Kommentar: _____ |
| Balkonger och fönster är inte tillgängliga under saneringen och städas efter saneringen? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Kommentar: _____ |
| Under slipningsmomentet är ventilationen avstängd och hyresgästerna informeras om detta? | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Kommentar: _____ |
| Ovriga försiktighetsmått och kommentarer: | |
| | |

Avfallshantering

Entreprenör

| | | |
|------------|---------|---------------------|
| Företag | | Organisationsnummer |
| Adress | | Telefon |
| Postnummer | Postort | E-post |

Avfallsmottagare

| | | |
|------------|---------|---------------------|
| Företag | | Organisationsnummer |
| Adress | | Telefon |
| Postnummer | Postort | E-post |

Bilagor

| |
|--|
| |
|--|

Underskrift

Undertecknad fastighetsägare förbinder sig att se till att saneringsarbetet kommer att utföras i enlighet med denna anmälan.

| | | |
|-------|-----------------------|-------------------|
| Datum | Sökandens underskrift | Namnförtydligande |
|-------|-----------------------|-------------------|

Information till den registrerade vid inhämtandet av personuppgifter

Uppgifterna du lämnar kommer behandlas av myndighetsnämnden i Kumla kommun som du enklast når via servicecenter, 019-58 80 00 eller servicecenter@kumla.se. Kumla kommun har ett dataskyddsbud som du enklast kontaktar genom att mejla dataskyddsbud@kumla.se eller ringa 019-58 80 00. Dataskyddsbudet har som uppgift att bland annat kontrollera att kommunen följer EU:s dataskyddsförordning, som gäller som lag i Sverige och har ersatt personuppgiftslagen (PUL), och att samarbeta med Datainspektionen som är tillsynsmyndighet för behandling av personuppgifter. Nämnden kommer behandla personuppgifterna du lämnar i syfte att fullgöra kommunens skyldigheter som miljö- och hälsoskyddsnämnd inom områdena:

- Miljöfarlig verksamhet
- Förorenad mark
- Lantbruk
- Animaliska biprodukter
- Små avlopp
- Värmepump
- Kemikalier
- Renhållning
- Områdesskydd
- Hälsoskydd

Vi kommer behandla dina personuppgifter med stöd av artikel 6.1.E i dataskyddsförordningen, som ett led i myndighetsnämndens myndighetsutövning, och kapitel 26 § 3 miljöbalken (1998:808). Personuppgifter som rör hälsa kommer behandlas med stöd av artikel 9.2G i dataskyddsförordningen. Behandlingen är nödvändig för att nämnden i egenskap av tillsynsmyndighet ska kunna pröva ärende om hälsoskydd i enlighet med miljöbalkens bestämmelser. De kategorier av personuppgifter vi samlar in är: Namn, företagsnamn, personnummer, organisationsnummer, fastighetsbeteckning, adress, telefonnummer, e-postadress, registreringsnummer, bilder och IP-adress. Dina personuppgifter kommer sparas för evigt och arkiveras efter att ärendet avslutats i enlighet med nämndens dokumenthanteringsplan.

Du har rätt att begära att kommunen rättar dina personuppgifter om de är felaktiga, att kommunen raderar dina personuppgifter eller att invända mot att personuppgifterna behandlas. Kommunen har dock rätt att under vissa förutsättningar inte tillmötesgå din begäran. Du har även rätt att få bekräftelse på om dina personuppgifter behandlas, vilka personuppgifter det är och viss annan information knuten till det, så kallat registerutdrag.

[För att begära registerutdrag kan du använda vår e-tjänst som du når här.](#) Du kan bara begära registerutdrag för dina egna personuppgifter. Personuppgifterna kan komma att föras över till Länsstyrelsen i Örebro län, Kammarkollegiet, inskrivningsmyndigheten, polismyndigheten, berörda grannar och sakägare samt följande enheter inom Kumla kommun: Va-verken och va-ledningar, bygglovsenheten, plan- och geodataenheten och ekonomiavdelningen.

Nämnden anlitar två personuppgiftsbiträden, EDP Consult AB och Origo Group Sverige AB, som har tillgång till dina personuppgifter. Biträdena får inte använda personuppgifterna i strid med vad nämnden har bestämt. Om du anser att nämnden behandlar dina personuppgifter felaktigt, utan rättslig grund eller om du har andra frågor kring nämndens behandling av dina personuppgifter så har du rätt att lämna klagomål till Datainspektionen.